

**IB DIPLOMA PROGRAM
DRUGA GIMNAZIJA SARAJEVO**

VODIČ ZA RODITELJE

Sarajevo, 2025. godina

Table of Contents

<i>IB mission statement.....</i>	<i>3</i>
<i>School mission statement.....</i>	<i>3</i>
<i>IB learner profile.....</i>	<i>4</i>
<i>Šta je IB Diploma Program?</i>	<i>5</i>
<i>IBDP kurikulum.....</i>	<i>5</i>
<i>Ocjenjivanje učenika.....</i>	<i>6</i>
<i>Eksterno ocjenjivanje.....</i>	<i>6</i>
<i>Interno ocjenjivanje.....</i>	<i>7</i>
<i>Kalendar školskih rokova.....</i>	<i>7</i>
<i>Prediktivne ocjene i izvještaji.....</i>	<i>7</i>
<i>Uslovi za dobivanje diplome</i>	<i>8</i>
<i>Pravila ponašanja u IB Diploma programu.....</i>	<i>9</i>
<i>Prisustvo na nastavi.....</i>	<i>9</i>
<i>Pravdanje izostanaka.....</i>	<i>10</i>
<i>Interni popravni ispiti.....</i>	<i>10</i>
<i>Saradnja s roditeljima.....</i>	<i>11</i>

IB mission statement

The International Baccalaureate aims to develop inquiring, knowledgeable and caring young people who help to create a better and more peaceful world through intercultural understanding and respect. To this end the organization works with schools, governments and international organizations to develop challenging programmes of international education and rigorous assessment. These programmes encourage students across the world to become active, compassionate and lifelong learners who understand that other people, with their differences, can also be right.

School mission statement

Druga gimnazija Sarajevo teaches and encourages students to learn, nurture their talents and apply them to various challenges of today. It introduces young people to a rich world of friendship, tolerance and intercultural understanding, while guiding them to think critically, be just and socially responsible



IB learner profile

The aim of all IB programmes is to develop internationally minded people who, recognizing their common humanity and shared guardianship of the planet, help to create a better and more peaceful world.

As IB learners we strive to be:

INQUIRERS

We nurture our curiosity, developing skills for inquiry and research. We know how to learn independently and with others. We learn with enthusiasm and sustain our love of learning throughout life.

KNOWLEDGEABLE

We develop and use conceptual understanding, exploring knowledge across a range of disciplines. We engage with issues and ideas that have local and global significance.

THINKERS

We use critical and creative thinking skills to analyse and take responsible action on complex problems. We exercise initiative in making reasoned, ethical decisions.

COMMUNICATORS

We express ourselves confidently and creatively in more than one language and in many ways. We collaborate effectively, listening carefully to the perspectives of other individuals and groups.

PRINCIPLED

We act with integrity and honesty, with a strong sense of fairness and justice, and with respect for the dignity and rights of people everywhere. We take responsibility for our actions and their consequences.

OPEN-MINDED

We critically appreciate our own cultures and personal histories, as well as the values and traditions of others. We seek and evaluate a range of points of view, and we are willing to grow from the experience.

CARING

We show empathy, compassion and respect. We have a commitment to service, and we act to make a positive difference in the lives of others and in the world around us.

RISK-TAKERS

We approach uncertainty with forethought and determination; we work independently and cooperatively to explore new ideas and innovative strategies. We are resourceful and resilient in the face of challenges and change.

BALANCED

We understand the importance of balancing different aspects of our lives—intellectual, physical, and emotional—to achieve well-being for ourselves and others. We recognize our interdependence with other people and with the world in which we live.

REFLECTIVE

We thoughtfully consider the world and our own ideas and experience. We work to understand our strengths and weaknesses in order to support our learning and personal development.

The IB learner profile represents 10 attributes valued by IB World Schools. We believe these attributes, and others like them, can help individuals and groups become responsible members of local, national and global communities.

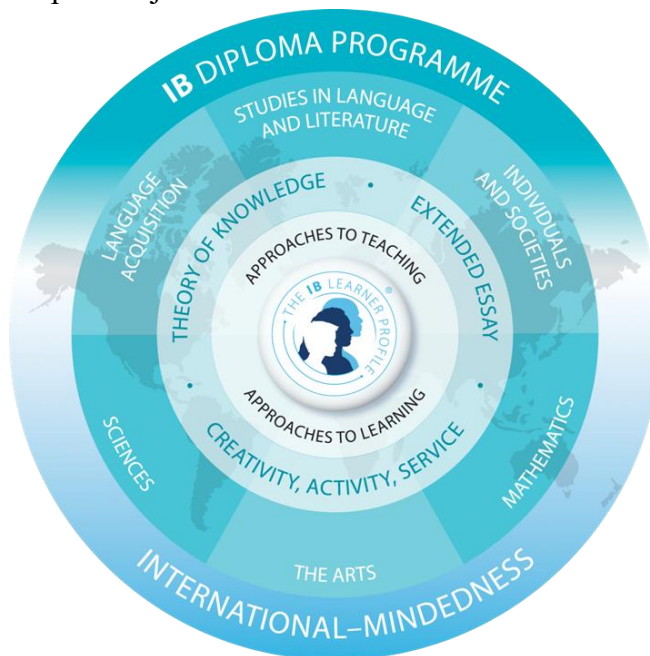
Šta je IB Diploma Program?

IB Diploma Program (DP) je izazovan dvogodišnji, preduniverzitetski obrazovni program, namijenjen učenicima starosne dobi između 16-19 godina. Po završetku ovog programa učenici mogu dobiti diplomu koja je priznata od strane različitih visoko rangiranih univerziteta širom svijeta.

Nastao 1968. godine, IBDP je prvi program koji je International Baccalaureate Organizacija ponudila. Diploma Program nudi preko 3200 škola širom svijeta, smještene u preko 150 država. Diploma Program nudi holistički pristup učenju sa čvrstim fokusom na razvoj međukulturalne svijesti, tj tolerantnog odnosa prema drugim kulturama. Takođe, učenici uče da istražuju ali i razumiju svijet oko sebe kroz stalno propitivanje, kritički osvrt i bez ikakvih predrasuda.

IBDP kurikulum

Nastavni program DP-a se sastoji od šest predmetnih grupa, te tri ključna zahtjeva (jezgra): kreativnost, aktivnost i servis (CAS), teorija spoznaje (TOK) i extended essay (EE). Predmetne grupe i ključni zahtjevi su predstavljani na slici 1.



Slika 1. Model Diploma Programa

Učenici imaju obavezu da odaberu po jedan predmet iz svake predmetne grupe, tj. ukupno šest predmeta. Najmanje tri i ne više od četiri odabrana predmeta učenik izučava na višem nivou (high level/HL), a ostale na standardnom nivou (standard level/SL). Predmeti na višem nivou se izučavaju 240 sati ili 320 nastavnih časova, a oni na standardnom nivou 150 sati ili 200 nastavnih

časova. Organiziranjem obrazovnog programana na ovakav način, učenici mogu steći opsežno znanje iz različitih naučnih oblasti.

Ocjenjivanje učenika

Profesori u IB školama i IB ispitivači rade zajedno kako bi osigurali da učenici imaju brojne mogućnosti da pokažu što su naučili i kako bi se njihovo znanje i razumijevanje ocijenilo na što objektivniji način. Ipak, u krajnjoj liniji, odgovornost za sve akademske procjene kvalitete rada učenika pripada ispitivačima koji se nalaze širom svijeta, a koje predvode glavni ispitivači koji su međunarodni autoriteti u oblastima koje podučavaju i ocjenjuju. IBO godišnje ocijeni i preko 100.000 učenika Diploma Programa, od kojih oko 80% položi ispite i ostvari pravo na diplomu. Suština IB ocjenjivanja jeste da u cijelom svijetu vrijede isti standardi i kriteriji.

Iz svakog predmeta učenici mogu da ostvare ocjene na skali od 1 (najniža) do 7 (najviša ocjena). Budući da učenici izučavaju 6 predmeta, maksimalan broj bodova koje mogu da ostvare na završnim ispitima je **42 boda** (6x7). Takođe, iz EE i TOK eseja učenici mogu da ostvare ocjenu na skali od A (najviša) do E (najniža). Ukoliko učenici ostvare dobre rezultate iz EE i TOK eseja mogu da ostvare i dodatne bonus bodove, do **+3 boda**, što znači da je maksimalan broj bodova za dobivanje diplome **45 bodova** (42+ bonus 3).

Međutim, učenik **neće ostvariti uslove za dobivanje diplome** ukoliko ne uspije da zadovolji jednu od osnovnih komponenti, jezgre, Diploma Programa: EE, TOK ili CAS. Najniži broj bodova koje učenik treba da ostvari na završnim ispitima da bi dobio diplomu jeste **24 boda**.

Eksterno ocjenjivanje

Sistem ocjenjivanja koji koristi IBO zasnovan je na kriterijima, što znači da se rad učenika ocjenjuje na osnovu jasno definisanih nivoa znanja i vještina demonstriranih u svakom segmentu rada. Kriteriji i standardi za ocjenjivanje su jednaki za sve učenike širom svijeta.

Eksterno ocjenjivanje je posebno po tome što ispite pripremaju kompetentne i licencirane IBO radne grupe, i svi učenici IB škola u svijetu rade ispite u maju/novembru u isto vrijeme, a po završetku se radovi šalju na ocjenjivanje eksternom IB ispitivaču. Drugim riječima, predmetni profesori u IB školama nemaju dodira sa ocjenjivanjem završnih ispita IB učenika, već to rade eksterni ispitivači. Osim finalnih ispita iz predmeta koje su učenici izučavali dvije godine, ekterno se ocjenjuju i druge komponente Diploma Programa, kao Extended Essay, pismeni zadaci, TOK esej i slično.

U cilju što bolje pripreme za finalne, eksterne ispite, naša škola (kao i mnoge druge IB škole) organizuje **probne MOCK ispite**, u januaru/februaru u drugoj godini Diploma Programa. Ovi ispiti su jako bitni kako bismo bili u mogućnosti što tačnije procijeniti nivo znanja učenika i što

bolje se pripremiti za predstojeće ispite, te kako bi učenici mogli imati probno iskustvo pravog ispita.

Interno ocjenjivanje

Interno ocjenjivanje predstavlja jedan segment ukupne ocjene učenika u IB programu, a podrazumijeva ocjenjivanje određenih radova učenika od strane predmetnih profesora u školi. Radove koji se interno ocjenjuju učenici uglavnom rade duži vremenski period, i oni predstavljaju praktičnu primjenu vještina

stečenih izučavanjem određenih DP predmeta. Ovo je važan aspekt ukupne strategije ocjenjivanja IBO-a jer se njome prepoznaje profesionalna uloga profesora, i učenicima se daje prilika da pokažu šta mogu uraditi za duži vremenski period.

Ocjene ovakvih radova škola unosi u IBO sistem za sve učenike. Nakon toga se IB moderatorima šalje reprezentativan uzorak od nekoliko radova na moderaciju gdje će se evaluirati preciznost profesora prilikom primjene jasno definisanih IB kriterija i na osnovu toga možda modifikovati ocjene učenika.

Kalendar školskih rokova

- Kalendar rokova za pismene provjere znanja i vještina je školski dokument koji sastavlja škola za sve predmete IB Diploma programa.
- Nastavnici uključeni u realizaciju IBDP-a utvrđuju kalendar za sve predmete IBDP-a do kraja treće sedmice nastave u svakom semestru. Kalendar je dostupan svim članovima školske zajednice putem ManageBac-a.

Prediktivne ocjene i izvještaji

Prediktivne ocjene (predicted grades) predstavljaju ocjene koje predmetni profesori predviđaju ili očekuju od učenika da će ostvariti na završnim eksternim ispitima. **Ove ocjene profesori izvode na osnovu svega što je učenik uradio u prethodnom periodu, a u skladu sa IB standardima.** Jako je važno da su prediktivne ocjene što preciznije i da predstavljaju stvarni nivo znanja i postignuća učenika.

Profesori u našoj školi pišu izvještaje o postignućima svakog od učenika dva puta u toku školske godine, tj. po završetku prvog i drugog polugodišta. U ovim izvještajima osim komentara namijenjenih učenicima, predmetni profesori pišu i prediktivne ocjene za učenike na osnovu postignuća za određeni vremenski period.

Skala za konverziju ocjena odobrena od strane MO : (pa možda ubaciti i to da se zna?)

Kako bi se kandidatima koji su završili JU Druga gimnazija po IB Diploma programu omogućio ravnopravan status prilikom upisa na Univerzitet u Sarajevu, a na Zahtjev JU Druga gimnazije Sarajevo, Ministarstvo za obrazovanje, nauku i mlade je 28.05.2020. donijelo Odluku, broj 11/04-13064/20, da se prihvati prijedlog ekvivalencije ocjena po IB Diploma programu ka nacionalnom programu kako slijedi:

Ocjene IB programa (1-7)	Prevedena ocjena Nacionalnog programa (1-5)
7 (excellent)	5 (dličan)
6 (very good)	
5 (good)	
4 (satisfactory)	4 (vrlo dobar)
3 (mediocre)	3 (dobar)
2 (poor)	2 (dovoljan)
1 (very poor)	1 (nedovoljan)

Naprijed navedena skala će se koristiti za ekvivalenciju ocjena koje su učenici ostvarili na eksternoj međunarodnoj maturi, za izračunavanje prosječne ocjene za treći i četvrti razred srednje škole po IB Diploma programu u Javna ustanova Druga Gimnazija Sarajevo.

Na osnovu člana 3. tačka j), a u vezi je sa članom 32. Zakona o srednjem obrazovanju („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj: 23/17 i 30/19), odlučeno je da se učenicima koji su završili školovanje u Javna ustanova Druga Gimnaziju Sarajevo po IB Diploma programu omogućiti nesmetan upis na Univerzitet u Sarajevu iz razloga što diploma o završenoj srednjoj školi koja je stečena po nastavnom planu i programu druge države, asocijacije država ili međunarodni programi, ekvivalentna je diplomi o završenoj srednjoj školi po nastavnom planu i programu odgovarajuće srednje škole u Kantonu Sarajevo.

Učenicima se na kraju završene I i II godine u IB Diploma programu izdaju transkripti s ocjenama.

Uslovi za dobivanje diplome

Svi uslovi navedeni u daljem tekstu trebaju biti ispunjeni kako bi učenik ostvario pravo na dobivanje Diplome, po završetku eksternih ispita, odnosno :

- Sve CAS obaveze ispunjene.
- Svi predmeti moraju biti ocijenjeni (no „N“ awarded).
- TOK i EE ocijenjeni ocjenom višom od E.
- Niti jedan predmet nije ocijenjen ocjenom 1.

- Najviše dva predmeta ocijenjena ocjenom 2 (SL ili HL).
- Najviše tri predmeta ocijenjena ocjenom 3 (HL or SL).
- Minimalno osvojenih 12 bodova za HL predmete. (Kandidatima koji polažu četiri HL predmeta, za ovaj uslov se uzimaju tri najbolje ocijenjena.)
- Minimalno osvojenih 9 bodova za SL predmete. (Kandidati koji polažu dva SL predmeta, za ovaj uslov moraju ostvariti bar 5 bodova.)
- Svi ocijenjeni radovi su originalni (plagiarizam je strogo zabranjen i kažnjiv).
- Minimalan broj osvojenih bodova 24.

Pravila ponašanja u IB Diploma programu

U skladu sa Općim odredbama IB Diploma Programa, učenici treba „**da imaju dobar akademski status u školi**“ **kako bi ostvarili pravo da izađu na finalne IB ispite**. Smatra se da učenik „ima dobar akademski status u školi“ u Druvoj gimnaziji Sarajevo ako:

- Redovno prisustvuje časovima u skladu sa svojim rasporedom,
- Izvršava sve zadatke i obaveze koje od njega zahtijeva Diploma Program,
- Poštuje sve interne (školske) i oficijelne IB rokove za predaju radova kao što su interni ispiti, Extended Essay, TOK esej, CAS portfolio i drugi,
- Prisustvuje svim internim, mock i finalnim ispitima u toku dvogodišnjeg školovanja,
- Ostvaruje rezultat od najmanje 24 poena na kraju trećeg razreda i nakon mock ispita u četvrtom razredu,
- Koristi školsku mail adresu za komunikaciju sa profesorima i osobljem škole putem maila ili zvaničnih platformi,
- Pridržava se svih drugih stavki Pravilnika o odgojno-disciplinskim mjerama Druge gimnazije Sarajevo (akt dostupan na web stranici škole).

Prisustvo na nastavi

Svi učenici IBDPa Druge gimnazije Sarajevo su obavezni da pohađaju nastavu redovno tokom dvije godine Diploma Programa, bez kašnjenja, i da predaju sve pisane radove na unaprijed određene datume, te da prisustvuju svim pismenim i usmenim provjerama znanja.

Termin izostanak podrazumijeva izostajanje sa nastave, kašnjenje na nastavu i nepoštivanje rokova za predaju pisanih radova (*missing written hand-ins*).

Sve izostanke i kašnjenja na časove predmetni profesori bilježe na svakom času i pohranjuju u elektronskoj formi na **ManageBac**. Podaci o izostancima učenika se sedmično/mjesečno provjeravaju kako bi se mogle poduzeti odgovarajuće mjere ukoliko učenik napravi veliki broj izostanaka.

Škola je u obavezi obezbjediti učenicima raspored časova prvi dan školske godine. Učenici su u obavezi poštovati raspored časova. Učenici mogu najviše izostati s 15% časova od ukupnog fonda časova koje imaju u toku dvije godine, a presjek se pravi na kraju svake klasifikacije. Ukoliko

učenik napravi više od 15% izostanaka iz jednog predmeta u toku semestra, upućuje se na polaganje predmetnog ispita po završetku tekućeg semestra. Ukoliko učenik odbije pristupiti polaganju predmetnog ispita na kraju semestra, gubi pravo registracije za eksterne ispite na kraju druge godine Diploma programa.

Učenik može biti opravdano oslobođen nastave samo ukoliko se radi o bolesti ili školskim aktivnostima direktno vezanim za neki od predmeta koje učenik pohađa, CAS aktivnostima ili studijskim putovanjima.

Učenici su u obavezi da redovno prisustvuju sastancima u dogovoru sa predmetnim profesorima, a predmetni profesor je obavezan učeniku ponuditi dva termina za održavanje sastanka.

Pravdanje izostanaka

Na osnovu izvoda iz Pravilnika škole:

Član 107. (Izostanci sa nastave - opravdanje)

1. Za izostajanje s nastave roditelj ili staratelj učenika dužan je dostaviti opravdanje.
2. Ako roditelj odnosno staratelj učenika ne dostave odgovarajuće opravdanje u roku od sedam dana od dana izostajanja, a najkasnije do kraja tekuće sedmice za pravdanje časova iz prethodne sedmice, takvi izostanci se smatraju neopravdanim, osim u slučaju dužeg bolovanja o kojem je informisan razrednik, a koje se dokazuje na osnovu nalaza ljekara ili bolnice.

Član 108. (Pravdanje izostanaka sa nastave)

1. Izostanci sa nastave pravdaju se pismenim ljekarskim uvjerenjem kada je u pitanju bolest koja traje duže od tri dana uzastopno, kada je u pitanju određena društvena obaveza, pravdanje se vrši prednošenjem poziva.
2. Usmeno pravdanje od roditelja se vrši kada je u pitanju neki privatni opravdani izostanak ili neki drugi razlog samo do tri dana uzastopno.
3. Izostanke pravda razrednik, a ukoliko su ovakva pravdanja učestala razrednik može da traži dodatna uvjerenja ili da pravdanje ne prihvati.
4. Pravilnik o praćenju i pravdanju izostanaka učenika donosi ministar.

Interni popravni ispiti

IB Diploma Program je zahtjevan dvogodišnji program, koji završava finalnim eksternim ispitima kojima mogu pristupiti samo učenici koji imaju dobar akademski status u matičnoj školi.

Da bismo izbjegli loše rezultate nakon finalnih ispita i smanjili procenat učenika koji ne ostvare uslove za dobivanje diplome, mi pratimo uspjeh učenika kontinuirano kroz dvije godine, te učenicima koji su ostvarili slabe rezultate u trećem razredu (ocjena 1 iz nekog od predmeta) ukazujemo na slabosti i usmjeravamo ih na **popravne ispite** koji se održavaju u augustu mjesecu, odnosno prije početka naredne školske godine.

Saradnja s roditeljima

Iako nisu direktno uključeni u svakodnevne zadatke u školi, roditelji/zakonski staratelji su u mogućnosti da sarađuju sa administrativnim i nastavnim timom u aktivnostima koje škola sprovodi u cilju unapređenja procesa učenja i podučavanja, istovremeno ohrabrujući svoju djecu da poštuju pravila i završe svoje obaveze i zadatke prema očekivanjima (*Academic integrity policy-IBO, 2019.*). Roditelji/zakonski staratelji dužni su da poštuju školske pravilnike i da imaju aktivnu ulogu u obrazovanju djeteta. Roditelji/staratelji su također dužni da obezbjede školi prateću dokumentaciju djeteta (medicinska dokumentacija, stručno mišljenje), kao i da sarađuju s koordinatorom, nastavnim osobljem ili školskim pedagogom/psihologom za savjet i podršku.

Komunikacija s roditeljima/zakonskim starateljima odvija se usmeno, putem telefona ili uživo, pismeno mailom ili drugim kanalima u dogovoru s razrednicima, te je važno naglasiti da se komunikacija odvija obostrano i kontinuirano. Ukoliko roditelji/zakonski staratelji imaju primjedbu na rad, upućuju se na proceduru propisanu dokumentom Procedura žalbi (*Complaint procedure*), a koji se nalazi na web stranici škole i prema kojem popunjavaju obrasce zabrinutosti i žalbe.

U cilju poštovanja i podrške kulturi akademskog integriteta Druge gimnazije Sarajevo od roditelja/zakonskih staratelja se očekuje da:

- pročitaju i razumiju Pravilnik o akademskom integritetu (*Academic integrity policy*) i razumiju različite oblike nedoličnog ponašanja,
- podrže svoju djecu u razumijevanju IB pravilnika,
- podrže svoju djecu u planiranju podnošljivog radnog opterećenja kako bi mogla efikasno raspodijeliti vrijeme i izbjeći bilo kakve oblike nedoličnog ponašanja,
- razumiju školske procedure koje čuvaju autentičnost rada njihove djece,
- razumiju posljedice lošeg akademskog ponašanja,
- prijave sve potencijalne slučajeve lošeg ponašanja učenika školskom koordinatoru,
- razumiju da njihovoj djeci ne može biti omogućeno višestruko ispravljanje i uređivanje radova,
- uzdržavaju se od pružanja pomoći u završavanju zadataka svojoj djeci,
- prilože samo originalne i autentične dokaze koji podržavaju zahtjev za inkluzivni pristup ili razmatranje nepovoljnih okolnosti za njihovu djecu.

O metodama i postupcima ocjenjivanja roditelj/zakonski staratelj se informiše od strane razrednog starješine na roditeljskim sastancima, te prateći profil učenika na Managebac platformi, a po potrebi ga može dodatno informisati predmetni nastavnik.

- Roditelj/zakonski staratelj je dužan da prisustvuje redovnim roditeljskim sastancima i individualnim informativnim sastancima sa razrednim starješinom.
- Roditelj/zakonski staratelj je dužan da opravda sve izostanke djeteta u roku od tri radna dana, a u slučaju izostanaka u posljednjoj sedmici semestra ili akademske godine do posljednjeg dana semestra, odnosno školske godine. U slučaju da roditelj/zakonski staratelj ne opravda izostanak učenika u navedenom roku, isti se klasifikuju kao neopravdani, što može rezultirati izricanjem disciplinskih mjera učeniku, odnosno snižavanjem vladanja ocjene ponašanja učenika.
- Roditelj/zakonski staratelj ima pravo kontaktirati razrednog starješinu i zatražiti individualni sastanak sa predmetnim nastavnikom. Sastanak se može dogovoriti uz pomoć razrednog starješine.
- U posljednje dvije sedmice nastavne godine ne organizuju se roditeljski sastanci i individualni sastanci sa nastavnicima osim u svrhu opravdanja izostanaka učenika.

IB Diploma program u Drugoj gimnaziji Sarajevo sprovodi različite aktivnosti u školi kako bi njegovao odgovornost učenika u vezi sa predajom zadataka/radova/zadaća i kako bi roditeljima/zakonskim starateljima pružio informacije u svrhu unapređenja postignuća učenika:

- nastavnici IB-a jasno navode sve zadatke koji su zadati učenicima na času i naznačene rokove,
- svi testovi i glavni zadaci su objavljeni na Managebac-u,
- predmet, datum testiranja/zadatak i rokovi su zabilježeni na Managebac-u,
- izostanak s nastave ne oslobađa učenike od propuštenih provjera znanja ili testova/ispita.

U slučaju da učenik kasni sa zadacima/obavezama nastavnik će sprovesti sljedeće aktivnosti:

- sastanak s učenikom radi utvrđivanja razloga nepoštivanja roka i određivanja novog roka kada se može predati zadatak ili alternativno ocjenjivanje u konsultaciji sa koordinatorom IBDP-a,

- ako učenik ne ispuni drugi rok, nastavnik će stupiti u kontakt sa roditeljima,
- ako i nakon kontakta sa roditeljima učenik ne završi obaveze, nastavnik će na osnovu stručne procjene donijeti odluku uz konsultacije sa IB Diploma koordinatorom,
- nepoštivanje rokova za izradu određenih zadataka onemogućava učenika da dobije ocjenu iz tog predmeta iako ispunjava sve ostale uslove,
- učenici koji znaju da će biti odsutni na dan kada je zakazan rok za predaju zadatka, moraju se pobrinuti da se zadatak preda na vrijeme ili prije navedenog roka,
- produženje roka za podnošenje može se dozvoliti u slučajevima bolesti (uz priloženu medicinsku dokumentaciju), nepovoljnih okolnosti ili situacije koje su predmet politike inkluzije (Inclusion policy).

Važni dokumenti – dostupni na web stranici

- **Academic integrity policy**
- **Admission policy**
- **Language policy**
- **Assessment policy**
- **Inclusion policy**
- **Complaint procedure**

Važni kontakti

Osnovni kontakt škole : contact@2gimnazija.edu.ba

IBDP koordinator: dzevdeta.dervic@2gimnazija.edu.ba

Pedagog- psiholog: denisa.kovacevic@2gimnazija.edu.ba

Bibliotekar: iris.brkanic-joksimovic@2gimnazija.edu.ba

Extended essay koordinator: maja.ljubovic@2gimnazija.edu.ba

CAS koordinator: aida.sejdic-melezovic@2gimnazija.edu.ba
lejla.niksic@2gimnazija.edu.ba

Za uspješnu realizaciju Diploma Programa svi učesnici označeni sa "x" trebaju da odgovorno učestvuju u sljedećim stavkama	Uče nik	Rod itelj	Pred metn i prof esor	Raz red nik	Ped ago g - psih olog	DP koord inato r	Račun ovodst vo
Prezentacija programa i specifičnih predmeta			x		x	x	
Odabir predmeta koje će učenik pohađati tokom Diploma Programa	x	x					
Realizacija predmetnog silabusa kroz dvije godine	x		x				
Redovna evaluacija rada učenika kroz dvije godine			x				
Redovno ispunjavanje školskih obaveza	x	x					
Praćenje redovnog ispunjavanja obaveza učenika		x	x	x	x	x	
Redovno pohađanje nastave	x	x		x			
Kreiranje rokova za završavanje zadataka iz predmeta			x			x	
Poštivanje zadanih rokova	x	x					
Praćenje realizacije nastave					x	x	
Obezbjedjivanje adekvatnog ambijenta za ispite, uključujući i probne ispite u razredu - učionica, oprema, tišina, itd.						x	
Vođenje i ažuriranje evidencije o uplatama školarine		x		x			x